



## DOSSIER DE MISE EN CONCURRENCE

### **Contrat de Prestation de service**

#### **Service émetteur**

Service Presse & Communication

#### **Nom du marché**

Réalisation d'un panorama de presse quotidien

**Publication le 14 novembre 2016**

## NOM ET ADRESSE OFFICIELS DE L'ORGANISME ACHETEUR

**Office du Tourisme et des Congrès de Paris** (Association loi 1901)

25, rue des Pyramides

75001 Paris – France

[www.parisinfo.com](http://www.parisinfo.com)

Correspondant : Bénédicte Chupin

Fonction : Chargée de communication

Tél : 01.49.52.53.34

Mail : [bchupin@parisinfo.com](mailto:bchupin@parisinfo.com)

### CONTEXTE :

L'Office du Tourisme et des Congrès de Paris (OTCP) est une association - Loi 1901 – de droit privé, créé en 1971 par la Ville de Paris et la Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris. Personne morale de droit privé, financée majoritairement sur fonds publics, elle est une «entité adjudicatrice » soumise aux règles de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics. Son directeur général, **Nicolas Lefebvre**, est habilité pour la représenter et agir utilement dans le cadre de l'exécution du contrat auprès de leur titulaire.

L'OTCP a pour mission d'accueillir et informer les visiteurs de la capitale et de promouvoir la destination Paris en France et à l'international. C'est une plateforme d'échanges avec les professionnels du tourisme parisien (hôteliers, cabarets, restaurants, guides, lieux événementiels...), dont plus de 2 000 adhèrent chaque année à l'association.

Dans sa mission d'information et de communication interne, le service Presse & Communication souhaite renouveler sa revue de presse interne et soumet cette prestation à appel d'offres.

### OBJET DE LA MISE EN CONCURRENCE

Le présent appel à concurrence a pour objet de recueillir des candidatures pour la réalisation de sa revue de presse quotidienne interne.

### PERIMETRE DE LA MISE EN CONCURRENCE

L'OTCP recherche un prestataire qualifié en capacité de répondre aux attentes décrites ci-dessous :

- Un envoi sous forme de pushmail, avec sommaire interactif permettant d'accéder aux articles
- Un envoi à 9h du matin du lundi au vendredi

- La mise à disposition d'un chargé de dossier dédié (réception des articles la veille, suivi des demandes)
- L'accès à une plateforme média (consultation des panoramas, possibilité de créer des rapports, analyse média)
- Fourniture de l'équivalence publicitaire
- Carnet de 150 unités de coupures internationales
- Droits de diffusion pour 150 unités de coupures (pour le 1er exemplaire)

Le marché est conclu pour une période débutant à la date de signature du contrat jusqu'à la date de fin des prestations convenues

## REPONSE ATTENDUE

Le PRESTATAIRE devra présenter rapidement sa société (ses missions, le nombre de salariés, son chiffre d'affaires, sa date de création...) et mettre en avant quelques références sur des missions comparables, permettant à l'acheteur de s'assurer des garanties professionnelles, techniques et financières du candidat.

### Son offre :

Elle comprendra :

- Un argumentaire succinct de son choix de la solution technique retenue
- une proposition financière détaillée (nombre de jours, tarification, modalités de calcul et de facturation...)
- une proposition de contrat

## DELAIS DE LA REPONSE

La date de réponse souhaitée, quant à l'intérêt du prestataire et aux premiers éléments de son offre, est fixée **AVANT le 30 novembre 2016**. Le prestataire durant ce délai pourra poser toutes les questions qu'il souhaite. Celles-ci ainsi que la réponse à cet appel à concurrence devront être adressées par mail à [bchupin@parisinfo.com](mailto:bchupin@parisinfo.com).

## MODALITES D'ETUDE DE L'OFFRE & RECOURS A LA NEGOCIATION

A réception des offres, si besoin, des réunions de négociation et d'échange pourront être planifiées entre **le 1er et le 15 décembre 2016**. Les réponses aux candidats seront communiquées lundi 19 décembre 2016.