

Service émetteur :

Direction de la communication B2B et direction des Systèmes d'Information

Nom du marché :

MyOffice

Type de marché :

Procédure adaptée pour un marché estimé entre 90 000 €HT et 221 000 €HT

Publication le 14/09/2018

NOM ET ADRESSE OFFICIELS DE L'ORGANISME ACHETEUR

Office du Tourisme et des Congrès de Paris (OTCP) Association loi 1901
144 Boulevard Macdonald
75019 Paris – France
www.parisinfo.com

Correspondant unique pour l'OTCP : Pierre Aveline

Fonction : Chef de projet Web

Tél : 01.49.52.42 78

Mail : myoffice@parisinfo.com

L'ensemble des annexes mentionnées sont à demander à l'adresse du correspondant unique de l'OTCP et seront communiquées par retour de mail.

CONTEXTE

L'Office du Tourisme et des Congrès de Paris (OTCP) est une association - Loi 1901 – de droit privé, créé en 1971 par la Ville de Paris et la Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris. Personne morale de droit privé, financée majoritairement sur fonds publics, elle est un « pouvoir adjudicateur » soumis aux règles de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics. Son président, Pierre Schapira ou son directeur général, Nicolas Lefebvre, sont habilités pour la représenter et agir utilement dans le cadre de l'exécution du contrat auprès de leur titulaire.

L'OTCP a pour mission d'accueillir et informer les visiteurs de la capitale et de promouvoir la destination de Paris en France et à l'international. C'est également une plateforme d'échanges avec les professionnels du tourisme parisien (hôteliers, cabarets, restaurants, guides, lieux événementiels...), dont près de 2 000 adhèrent chaque année à l'association.

L'OTCP fédère ses adhérents pour organiser des actions de promotion communes, afin de renforcer l'attractivité de Paris. Il porte l'image de la destination Paris auprès de la presse et des opérateurs touristiques. Il représente les forces vives du tourisme parisien auprès des institutions locales, régionales et internationales.

Les professionnels – appelés « adhérents » - cotisent chaque année à l'OTCP pour bénéficier de plusieurs services :

- Visibilité sur les sites internet, sur les éditions de l'OTCP et grâce aux accueils presse,
- Animation et networking lors d'événements dédiés,
- Formation et accompagnement grâce à des réunions d'information,
- Des outils dédiés : newsletters, chiffres clés du tourisme, etc.

L'espace dédié aux professionnels du tourisme, (<http://pro.parisinfo.com>), s'adresse aux professionnels parisiens adhérents ou non de l'Office. Une partie des informations qui y figurent sont réservées aux adhérents, grâce à un code d'accès.

Le site pro.parisinfo.com est géré sous la version 4 d'eZ Publish, il fait partie des sites parisinfo.com mais n'a pas encore été passé en responsive design comme [parisinfo](http://parisinfo.com) en 2015, qui est géré sous eZ 5.4.

Le projet MyOffice consiste à remplacer le site pro.parisinfo.com par deux sites :

- ➔ un site « en clair », le futur site pro.parisinfo.com, qui doit être la vitrine de l'OTCP, mettant en valeur les missions et l'activité de l'association afin d'attirer plus d'adhérents chaque année. Il s'adresse à tous les professionnels parisiens qui n'ont pas encore adhéré,
- ➔ Un site « adhérent » : accessible uniquement aux adhérents dans sa totalité, et en partie aux clients de l'Observatoire, sur compte d'accès. Les adhérents peuvent atteindre le bloc d'authentification depuis le site pro ou avec l'URL du site adhérent directement.

Ces deux sites devront être développés dans la lignée de [parisinfo](http://parisinfo.com) : sous eZ 5.4, en responsive design dans la même cohérence graphique.

- ➔ A mettre en place des interfaces et des automatismes avec le CRM SUGAR,
- ➔ A mettre en place un outil de modération pour l'OTCP,
- ➔ A mettre en place des interfaces et des automatismes avec le système comptable de l'OTCP (SAGE version 100),
- ➔ A développer un outil d'autodiagnostic évolutif.

La mise en place de MyOffice poursuit les objectifs suivants :

- **Renforcer l'esprit de communauté** en créant une véritable plateforme d'échange donnant un sentiment d'appartenance à ses membres, qui sont des ambassadeurs de la destination parisienne,
- **Améliorer l'animation des sites**, en permettant aux adhérents de mettre leurs contenus (informations, textes, vidéo...) plus facilement à disposition de l'Office,
- **Gagner en efficacité**, en facilitant les échanges entre l'adhérent et l'Office.

OBJET DE LA MISE EN CONCURRENCE

Le présent appel à concurrence a pour objet de recueillir des candidatures pour assurer les prestations de service requises par le projet.

Ces prestations concernent :

- la refonte en responsive design du site pro.parisinfo.com
- la création d'un site Adhérents en responsive design réservé aux Adhérents et clients de l'Office leur permettant
 - o de gérer leurs contenus publiés sur les sites de l'OTCP
 - o les informations concernant leur société
 - o le paiement de leur cotisation annuelle
- la création en responsive design d'un outil permettant à l'Office de modérer ces contenus
- la création en responsive design d'un outil d'autodiagnostic permettant aux hôteliers de faire gratuitement un bilan de leurs actions durables.»

Elles se divisent en 2 lots :

Lot 1 : réalisation des templates (wireframes et maquettes graphiques) en Responsive Design :

- o Refonte et optimisation des templates existants
- o Identifications des nouveaux templates à créer et réalisation

Lot 2 : Développement et intégration :

- o Traduction des besoins fonctionnels en solutions techniques
- o Développement sous EZ Publish
- o Intégration des templates
- o Développement des interfaces entre les différents outils (SAGE/Ez/SUGAR/...)
- o Développement de l'outil de modération et de l'outil d'autodiagnostic
- o Rédaction de la documentation technique
- o TMA des sites et des interfaces développées

MODE DE PASSATION

La procédure de passation utilisée est la procédure adaptée. Elle est soumise aux dispositions de l'article 27 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016.

NOMENCLATURE

La classification conforme au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) est :
Code principal : 72413000.

Description : Services de développement de logiciels de gestion de réseau, d'internet et d'intranet.

Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Durée du contrat ou délai d'exécution

Le présent marché entre en vigueur à compter de sa notification au titulaire par l'OTCP par lettre recommandée avec AR.

COMPETENCES REQUISES

Pour le lot 1 :

- Expertise UI/UX
- Expertise graphique
- Découpage et intégration de template (HTML5, CSS2, JQuery, etc...)
- Savoir Faire en matière de gestion de projets similaires : proposition d'outils et méthodes utiles à la gestion de projet

Pour le lot 2 :

- Maitrise d'EZ Publish et du CRM SUGAR
- Expertise en gestion de base de données et en workflow
- Découpage et intégration de template (HTML5, CSS2, JQuery, etc...)
- Savoir Faire en matière de gestion de projets similaires (proposition d'outils et méthodes utiles à la gestion de projet)

SECURISATION DU SI

Le candidat devra prendre en compte les règles de sécurité suivantes :

Authentification : Pour les sites et back offices nécessitant une authentification, celle-ci doit contenir un login et mot de passe. Ceux-ci doivent être stockés en base de données cryptée. Ils devront respecter les politiques de sécurité « forte ».

A minima, un mot de passe de 8 caractères (un caractère spécial, une majuscule).

Le login devra être par défaut l'email de la personne ou première lettre du prénom ainsi que nom complet. Une procédure d'anonymisation peut être instaurée, dans ce cas le login sera une clé.

L'url de portail ne sera pas incrémentale avec les informations d'accès.

L'infrastructure : L'infrastructure des sites devra respecter les normes 27001 ou à défauts être hébergé par un candidat les respectant.

La plateforme : Elle devra respecter les normes d'haute disponibilité, de sécurité, restriction d'accès via IP/Ports pour la partie backoffice. Un système dit conventionnel devra être à la base de l'OS.

Le candidat devra décrire l'ensemble des besoins OS et middleware.

Bien que voué à être « custom » la plateforme devra être évolutive en terme de sécurité et système et middleware dans la limite du possible.

Bases de données : Une redondance et sécurisation des bases et pièces jointes est exigée.

Sauvegarde : La gestion des sauvegardes est à la charge de l'info-géreur. Elle devra inclure des snapshot régulier, une sauvegarde incrémentale quotidienne ainsi qu'une sauvegarde complète hebdomadaire.

Localisation des données : Pour rester conforme à la RGPD, nous souhaitons que l'hébergement des données reste sur le sol européen.

Le candidat et sous-traitants des données devront déclarer la localisation de ses plateformes afin que nous puissions les annexer au registre.

Monitoring : Un monitoring doit être présent sur la plateforme. Il devra par défaut, collecter les logs web et accès aux serveurs.

RGPD : Le candidat devra également s'engager dans le cadre du traitement de données personnelles à respecter la réglementation européenne RGPD en vigueur.

REPONSE ATTENDUE

Le PRESTATAIRE devra présenter rapidement sa société (ses missions, le nombre de salariés, son chiffre d'affaires, sa date de création...) et mettre en avant quelques références sur des missions comparables, permettant à l'OTCP de s'assurer **des garanties professionnelles, techniques et financières du candidat.**

Son offre :

Elle comprendra :

- ➔ les réponses à la grille des questions en annexe 3, qui permettront à l'OTCP de noter la proposition du candidat suivant la grille de notation jointe également en annexe 3,
- ➔ Une proposition de contrat.

Le candidat peut répondre au lot 1 ou au lot 2 ou à l'ensemble des lots.

DELAIS DE LA REPONSE

La date de réponse souhaitée, quant à l'intérêt du prestataire et aux premiers éléments de son offre, est fixée **au plus tard LE 15/10/2018 à 16h00**. Le prestataire durant ce délai pourra poser toutes les questions qu'il souhaite. Celles-ci ainsi que la réponse à cet appel à concurrence devront être adressées par mail à l'adresse du correspondant de l'OTCP indiquée en introduction du présent document.

Conditions d'envoi ou de remise des plis

Les plis devront parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées précédemment : le 15/10/2018 à 16H00 par courriel à l'adresse du correspondant de l'OTCP ou par courrier au siège de l'OTCP.

MODALITES D'ETUDE DE L'OFFRE & RECOURS A LA NEGOCIATION

L'OTCP prévoit d'avoir recours à la négociation, en se réservant toutefois la possibilité d'attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation. La grille de négociation se trouve dans l'annexe 3. En cas d'allotissement, l'opportunité de la négociation sera évaluée lot par lot.

L'acheteur se réserve la possibilité d'engager une négociation soit avec l'ensemble des candidats ayant présenté une offre, soit avec les candidats ayant obtenu les meilleures notes à l'issue d'un premier classement au vu des critères de jugement des offres et ce, sous réserve d'un nombre suffisant de candidats.

La négociation pourra prendre la forme d'un entretien ou d'un échange de courriers. Les candidats admis à la négociation seront informés des modalités et des échéances de la négociation par courrier ou par courriel avec accusé de réception. La négociation pourra si besoin se dérouler en plusieurs phases et portera sur tous les éléments y compris le prix.

Les critères de choix sont ceux indiqués dans la grille de notation.

Le contrat est piloté à l'OTCP par la direction de la communication B2B, en coordination avec la direction des systèmes d'information.

A réception des offres, si besoin, des réunions de négociation et d'échange pourront être planifiées entre **le 16/10 et le 23/10/2018**. La direction de la communication soumettra son choix à la commission achat de l'OTCP, qui rendra sa réponse dans les 10 jours suivant sa saisine. Les réponses aux candidats seront communiquées avant le 9 novembre 2018.

Les candidats devront être en capacité de démarrer les travaux du lot avant le 15/11/2018.

LES ANNEXES QUI FONT PARTIE INTEGRANTE DE CE DOCUMENT

- ➔ Annexe 1 : le cahier des charges principal, comprenant :
 - Chapitre 1 : spécifications fonctionnelles générales du projet
 - Annexe A : Lexique général
 - Annexe B : Fonctionnement de l'espace adhérent existant
 - Annexe C : Evénement – Classe de contenu eZ Publish « Evénement Adhérent » actuelle
 - Annexe D : Exemple de questionnaire pour une fiche activité
 - Chapitre 2 : Outil de modération
 - Chapitre 3 : Gestion commerciale
 - Chapitre 4 : Outil d'autodiagnostic

- ➔ Annexe 2 : Liste des templates de pages identifiés à ce stade
- ➔ Annexe 3 (3 onglets): la grille des questions & réponses / la grille de notation / la grille de négociation

Adresses supplémentaires et points de contact

Pour tout renseignement complémentaire concernant le marché, les candidats peuvent s'adresser au correspondant de l'OTCP indiqué en introduction du présent document